

Algemene Voorwaarden easyoffice

easyworx services B.V.,

easyworx flex B.V.

en

easyworx staffing B.V.

KvK nummers: 75915065, 76626784 en 75915073

I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door easyworx en/of aan haar gelieerde vennootschappen uitgebrachte offertes, alle bestaande en toekomstige overeenkomsten tussen partijen betreffende de levering van diensten en/of verrichten van (bijkomende) werkzaamheden uit hoofde van de activiteiten.
2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, gaat easyworx niet akkoord met algemene voorwaarden van de andere partij (hierna: "Opdrachtgever"), en worden aldus uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Van deze algemene voorwaarden afwijkende bepalingen zijn uitsluitend rechtsgeldig indien en voor zover dergelijke afwijkende bepalingen door easyworx uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Ingeval enige bepaling uit de algemene bepalingen strijdig is met een bepaling uit de bijzondere bepalingen, dan prevaleren de bijzondere bepalingen.
5. Indien en voor zover enige bepaling in deze algemene voorwaarden strijdig is met enige bepaling in de overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, prevaleert de bepaling in de Samenwerkingsovereenkomst.
6. Easyworx is bevoegd haar algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen per ingang van de schriftelijk aan de Opdrachtgever medegedeelde datum.
7. Indien één of meerdere bepalingen uit deze algemene voorwaarden nietig of vernietigd zijn of worden, blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. Easyworx en de Opdrachtgever zullen alsdan nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeenkomen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht wordt genomen.

Artikel 2 – Offertes, Overeenkomst

1. Alle aanbiedingen en prijsopgaven (incl. bijlagen) van easyworx worden schriftelijk uitgebracht en zijn vrijblijvend, tenzij door easyworx uitdrukkelijk schriftelijk anders is aangegeven.
2. De door easyworx uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend en zijn geldig voor de duur van 30 dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven.
3. Onder Overeenkomst wordt verstaan een door partijen ondertekende Overeenkomst waarop de algemene voorwaarden van toepassing zijn en waarin eventuele specifieke afspraken tussen easyworx en Opdrachtgever zijn overeengekomen.
4. Indien tussen easyworx en Opdrachtgever een Samenwerkingsovereenkomst is gesloten, komt een individuele Opdracht slechts tot stand indien easyworx deze schriftelijk heeft aanvaard. Easyworx is nimmer gehouden individuele opdrachten te aanvaarden.
5. Een Samenwerkingsovereenkomst eindigt onverwijld wegens ontbinding, te rekenen vanaf het tijdstip dat easyworx de ontbinding van de overeenkomst inroept, omdat:
 - de Opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de nakoming van de verplichtingen jegens easyworx;
 - de Opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard ofwel aan de Opdrachtgever surseance van betaling is verleend ofwel de Opdrachtgever is toegelaten tot de wettelijke schuldsaneringsregeling (de WSNP).
6. Indien easyworx de onverwijld ontbinding van de Opdracht inroept, laat dit onverlet het recht van easyworx om volledige schadevergoeding inclusief alle kosten (met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vorderen van de Opdrachtgever. Ten gevolge van de ontbinding zullen alle vorderingen van easyworx onmiddellijk opeisbaar zijn.

7. Het recht van easyworx om zich op de onverwijfde ontbinding te beroepen, laat onverlet het recht van easyworx de Samenwerkingsovereenkomst tussentijds door middel van opzegging te doen eindigen.

Artikel 3 – Medewerking en gegevensverstrekking

1. Opdrachtgever zal tijdig de door easyworx, in redelijkheid voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk geachte informatie en medewerking verschaffen.
2. Opdrachtgever zal aan easyworx kosteloos en op eerste verzoek alle gegevens en documenten ter beschikking stellen waarover easyworx dient te beschikken voor de uitvoering van de dienstverlening ten behoeve van de Uitzendkracht.
3. Opdrachtgever dient op eerste verzoek van easyworx alle informatie te verstrekken die easyworx nodig heeft voor het voeren van een deugdelijke contractadministratie.
4. Opdrachtgever is gehouden easyworx adequaat en terstond te informeren omtrent alle zaken aangaande de Uitzendkracht en de Inlener die voor de uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn.
5. Alle door easyworx verzonden opdrachtbevestigingen worden geacht juist en volledig te zijn, tenzij binnen drie dagen na verzending daartegen schriftelijk bezwaar wordt gemaakt.

Artikel 4 – Geheimhouding

Zowel gedurende als na afloop van de Samenwerkingsovereenkomst tussen partijen zijn de Opdrachtgever en easyworx verplicht:

- a) alle gegevens, die – mondeling of door middel van informatiedragers – van de Opdrachtgever dan wel van easyworx en/of een aan partijen gelieerde onderneming ontvangt, als vertrouwelijk te beschouwen en deze niet aan derden ter beschikking te stellen, ter inzage te geven of daarover mededelingen van welke aard dan ook te doen;
- b) strikte geheimhouding tegenover derden te betrachten over alles betreffende de zaken, relaties en belangen van de Opdrachtgever/easyworx en/of de met de Opdrachtgever/easyworx gelieerde vennootschappen, waarvan de Opdrachtgever/easyworx gedurende de Samenwerkingsovereenkomst kennis verkrijgt.

Artikel 5 – Betalingsvoorwaarden

1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt betaling, zonder enige korting of aftrek welke niet door easyworx schriftelijk is toegestaan, door overschrijving op de bankrekening zoals vermeld op de factuur van easyworx. Betaling via automatische incasso wordt gelijk gesteld aan overschrijving op de op de factuur vermelde bankrekening.
2. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, welke termijn als fatale termijn geldt.
3. Betaling dient te geschieden in Euro's (€). Datum van betaling is de dag waarop de bank het saldo op de bankrekening van easyworx crediteert.
4. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken eerst ter betaling van de door de Opdrachtgever uit welke hoofde ook verschuldigde rente en kosten, vervolgens ter betaling van de oudste opeisbare facturen, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de betaling betrekking heeft op een jongere factuur.
5. Reclames omtrent de factuur schorten de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
6. Bij niet betaling binnen de in lid 2 bedoelde termijn is de Opdrachtgever een direct opeisbare wettelijke rente gelijk aan een percentage van 8% per jaar over het openstaande

bedrag, vanaf de datum van verzuim, en zonder nadere ingebrekestelling, aan easyworx verschuldigd.

7. Bij niet betaling binnen de termijn als genoemd in lid 2 van dit artikel is easyworx zonder nadere ingebrekestelling gerechtigd alle kosten van incasso, waaronder begrepen de volledige kosten van rechtsbijstand, zowel in als buiten rechte — door wie dan ook verleend — bij de Opdrachtgever in rekening te brengen. De vergoeding ter zake van buitengerechtelijke kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 500,- per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door easyworx is ingeroepen respectievelijk de vordering door easyworx ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de Opdrachtgever verschuldigd zijn.
8. Betalingen van de Inlener werken uitsluitend bevrijdend in geval deze betalingen aan easyworx worden gedaan.
9. In geval van liquidatie, insolventie, schuldsanering, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zullen de verplichtingen van de Opdrachtgever geheel en onmiddellijk opeisbaar zijn, waarbij easyworx tevens recht heeft op een direct opeisbare schadevergoeding tot een bedrag ter grootte van de resterende contracttermijnen indien de overeenkomst niet was beëindigd.

Artikel 6 – Verrekening

1. Easyworx is bevoegd al hetgeen zij uit welken hoofde dan ook van Opdrachtgever te vorderen heeft, te verrekenen met hetgeen de Opdrachtgever van easyworx te vorderen heeft of mocht hebben.
2. Easyworx zal het aan de Inlener in rekening gebrachte en gefactureerde Servicetarief in mindering brengen en aldus verrekenen met al hetgeen easyworx van de Inlener zal ontvangen. Indien easyworx enige vordering van haar op de Inlener niet kan verrekenen, is easyworx bevoegd het Servicetarief te verrekenen met al hetgeen de Opdrachtgever te vorderen heeft van easyworx.
3. In geval enige vordering van easyworx op de Inlener niet wordt voldaan, en deze wordt gedekt en uitgekeerd door de kredietverzekeraar, zal easyworx de vorderingen van de Opdrachtgever op easyworx voldoen, tot aan een bedrag gelijk aan het verzekerde deel van de vordering op de Inlener, doch slechts na verrekening van al hetgeen easyworx te vorderen heeft van de Opdrachtgever.
4. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd enige vordering op de Inlener of easyworx te verrekenen met de door easyworx gefactureerde bedragen.

Artikel 7 – Opschorting

Indien Opdrachtgever niet voldoet aan haar verplichtingen uit hoofde van de Samenwerkingsovereenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden, is easyworx gerechtigd het verrichten van haar diensten en andere werkzaamheden alsmede alle overige verplichtingen uit hoofde van de Samenwerkingsovereenkomst dan wel de algemene voorwaarden per direct op te schorten. Easyworx is in dat geval gerechtigd de uitvoering van haar werkzaamheden en de voldoening van haar verplichtingen afhankelijk te stellen van de betaling van een voorschot aanden easyworx.

Artikel 8 – Wijziging tarieven

1. Easyworx heeft het recht de tarieven jaarlijks te indexeren conform de algemene prijsindexatie. De peildatum voor de vaststelling van het servicetarief is 1 januari van elk kalenderjaar.
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 8.1 heeft easyworx het recht in redelijkheid haar tarieven aan te passen aan kostenverhogende omstandigheden die niet door easyworx worden veroorzaakt, waaronder valt doch niet uitsluitend wijzigingen in wet- en regelgeving, of andere omstandigheden die buiten de invloed van easyworx liggen. Tot de omstandigheden bedoeld in de vorige zin behoort de wijziging van de pensioenaansluiting ten gevolge van gewijzigde inzichten van easyworx omtrent de toepasselijkheid daarvan. Easyworx zal Opdrachtgever van dergelijke omstandigheden voorafgaand aan het aanpassen van het tarief mededelen.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 8.2 zal easyworx, ingeval zij voor het voeren van een rendabele bedrijfsvoering het noodzakelijk acht, het Servicetarief tussentijds wijzigen. Easyworx zal hierover in overleg treden met de Opdrachtgever. Indien partijen hierover onderling geen akkoord bereiken, zijn beide partijen gerechtigd de Samenwerkingsovereenkomst met inachtneming van de geldende opzegtermijn te beëindigen.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

1. Easyworx is jegens Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse en uitsluitende gevolg is van een aan easyworx verwijtbare en toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen zoals omschreven in de Samenwerkingsovereenkomst, bijbehorende documenten en deze algemene voorwaarden, met uitzondering van directe schade van de Opdrachtgever waaronder onder andere wordt verstaan: gevolgschade, stilstand schade, gederfde winst, verlies aan goodwill, etc.
2. Easyworx is nimmer aansprakelijk voor schade, die is veroorzaakt door handelen of nalaten van de Opdrachtgever zelf, de Inlener of door personen, die de Opdrachtgever heeft aangesteld of waarvoor de Opdrachtgever anderszins verantwoordelijk is.
3. Easyworx is nimmer aansprakelijk voor schade welke het gevolg is van het door de Opdrachtgever verstrekken van onjuiste of gebrekkige gegevens of materialen.
4. Easyworx is nimmer aansprakelijk voor de juistheid van inlichtingen en adviezen, welke door haar en haar medewerkers worden verstrekt op basis van onjuiste/onvolledige informatie verstrekt door de Opdrachtgever. De Opdrachtgever is en blijft verantwoordelijk voor het tijdig en correct aanleveren van premies en bescheiden aangaande de Opdrachtgever. easyworx past deze premies en bescheiden correct en tijdig toe en draag de verantwoordelijkheid voor het tijdig en correct verwerken. De toegepaste administratieve en berekeningsmethoden jegens overheid en andere instellingen en de juiste, tijdige en volledige afdracht van belastingen, premies en sociale lasten zijn de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever.
5. Easyworx is niet aansprakelijk voor schade, voortvloeiend uit enig tekortschieten van de Inlener in de nakoming van haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever. In het bijzonder is easyworx niet aansprakelijk voor schade die de Opdrachtgever lijdt als gevolg van het niet betalen van de Inlener aan de Opdrachtgever.
6. Easyworx is niet aansprakelijk voor schade en letsel aan de Uitzendkracht of door de Inlener ten gevolge van het handelen van de Uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden bij de Inlener, ongeacht of aan de Uitzendkracht ter zake een verwijt te maken valt.

7. Easyworx is noch jegens de Inlener, noch jegens de Uitzendkracht, aansprakelijk voor fouten van de Opdrachtgever.
8. De aansprakelijkheid van easyworx voor schade die de Opdrachtgever lijdt ten gevolge van enig handelen of nalaten van easyworx als gevolmachtigde bij het gebruik van of anderszins in verband met de in de Samenwerkingsovereenkomst beschreven volmacht is uitgesloten.
9. Opdrachtgever vrijwaart easyworx voor alle aanspraken uit hoofde van de niet-betaling van de Inlener. Indien Inlener niet aan zijn betalingsverplichting voldoet, dan is Opdrachtgever gehouden tot terugbetaling van het door easyworx aan de Opdrachtgever betaalde Inlenerstarief voor een bedrag gelijk aan de Servicemarge die easyworx als gevolg van de niet-betaling van de Inlener te vorderen heeft. Het voorgaande geldt niet voor niet-betaling van een Inlener waarmee, of specifieke opdracht waarover, tussen partijen specifieke andersluidende afspraken zijn gemaakt.
10. Opdrachtgever vrijwaart easyworx voor alle aanspraken van derden uit welke hoofde dan ook verband houdende met de uitvoering van de overeenkomst. Deze vrijwaring betreft niet alleen de vordering van de derde doch ook alle kosten, waaronder de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand.

Artikel 10 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan, omstandigheden die de nakoming van enige verbintenis uit hoofde van de Samenwerkingsovereenkomst of toepasselijke algemene voorwaarden verhinderen en die niet aan easyworx zijn toe te rekenen. Easyworx is niet aansprakelijk voor niet, niet juiste of niet tijdige uitvoering van aan easyworx verleende opdrachten indien die het gevolg zijn van overmacht in de meest ruime zin van het woord. Onder overmacht wordt mede begrepen; stroomstoringen, storingen in internet- en telefoonverbindingen, ernstige storing in het productieproces en anderszins oorlog, oproer, epidemieën, natuurrampen, terrorisme, brand, inbraak, en andere calamiteiten als werkstaking, uitsluiting, ziekte, maatregelen van overheidswege, voor zover deze omstandigheden direct gevolg hebben voor een correcte uitvoering van de opdracht.
2. Zodra een in artikel 10.1 genoemde omstandigheid zich voordoet, zal easyworx opdrachtgever daarvan mededeling doen.
3. Indien nakoming door easyworx tijdelijk onmogelijk is, is easyworx gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst zolang op te schorten totdat de omstandigheid die de overmacht oplevert zich niet meer voordoet, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
4. Ingeval een overmachtssituatie als genoemd in artikel 10.1 langer dan 3 maanden voortduurt, zijn beide partijen bevoegd de Samenwerkingsovereenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een schadevergoedingsverplichting voor easyworx ontstaat. De Samenwerkingsovereenkomst wordt geacht voor het nog niet uitgevoerde gedeelte te zijn ontbonden, onder de verplichting van de Opdrachtgever om aan easyworx te vergoeden het uitgevoerde gedeelte van de Opdracht, zonder dat dit aan de Opdrachtgever enige aanspraak op schadevergoeding geeft.

Artikel 11 – Cessie

1. In geval easyworx namens de Opdrachtgever betalingen aan de Uitzendkracht en/of Inlener heeft gedaan, die onverschuldigd (blijken te) zijn, zal de Opdrachtgever zijn vordering op de betreffende Uitzendkracht op eerste verzoek en om niet aan easyworx cederen, zodat easyworx, voor zoveel nodig, deze vordering als haar eigen vordering kan verhalen.
2. Indien de Opdrachtgever easyworx verzoekt onverschuldigd betaalde bedragen bij de Uitzendkracht terug te vorderen, dient de Opdrachtgever de betreffende vordering aan easyworx te cederen. Tenzij partijen in de Samenwerkingsovereenkomst anders zijn overeengekomen, bedragen de kosten van de inning van die vorderingen 20% van het te vorderen bruto bedrag, met een minimum van € 200,- .

Artikel 12 - Auteursrechten

1. Onverminderd het in deze Algemene Voorwaarden bepaalde behoudt easyworx zich de rechten en bevoegdheden voor die easyworx toekomen op grond van de Auteurswet.
2. De in het kader van de overeenkomst eventueel door easyworx tot stand gebrachte overeenkomsten, brochures, geschriften of (elektronische) bestanden blijven eigendom van easyworx, ongeacht of deze aan de Opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 13 – Rechts- en forumkeuze

1. Van geschillen voortvloeiend uit en betrekking hebbende op deze algemene voorwaarden is bij uitsluiting de rechter bevoegd waar easyworx statutair gevestigd is.
2. Ongeacht het voorgaande is easyworx bevoegd het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
3. Op elke overeenkomst tussen easyworx en Opdrachtgever alsmede deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

II. BIJZONDERE BEPALINGEN: EASYOFFICE CORPORATE

In dit hoofdstuk van de Algemene Voorwaarden worden de volgende definities gebruikt:

Opdrachtgever: de Opdrachtgever in zijn hoedanigheid van de juridisch werkgever van de Uitzendkracht;

Samenwerkingsovereenkomst: de overeenkomst tussen easyworx en de Opdrachtgever, waarin de afspraken met betrekking tot de opdracht tot dienstverlening is geregeld en waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn;

Uitzendkracht: de medewerker van Opdrachtgever;

Easyoffice corporate: de door easyworx te verrichten dienstverlening ten behoeve van de Opdrachtgever. Deze dienstverlening wordt uitgewerkt in de Samenwerkingsovereenkomst, bijbehorende bijlagen alsmede deze Algemene Voorwaarden;

Servicetarief: het door easyworx gehanteerde tarief voor de dienstverlening uit hoofde van de activiteiten;

Calculatorische kostprijs: de verwachte kostprijs van het loon van de Uitzendkracht, zoals easyworx deze volgt uit de door de Opdrachtgever aangeleverde gegevens en de door easyworx en de Opdrachtgever gezamenlijk vastgestelde kostprijsmodellen.

Artikel 1 – Dienstverlening

1. De dienstverlening van easyworx uit hoofde van de easyoffice corporate wordt beschreven in de Samenwerkingsovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen.
2. Easyworx is nimmer partij in de relatie tussen de Opdrachtgever en/of haar werknemers en/of haar klanten.
3. Easyworx is niet gehouden tot het verrichten van enige dienst die niet uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
4. De dienstverlening vindt plaats met behulp van de door easyworx gebruikte en aan de Opdrachtgever ter beschikking gestelde digitale applicaties en op basis van de door easyworx voorgestelde (contract-)formats, tenzij de met de Opdrachtgever overeengekomen procesafspraken een andere werkwijze toestaan.
5. Mutaties zullen zoveel mogelijk aangeleverd worden op de wijze zoals easyworx deze voorschrijft. Hiertoe zullen specifieke procesafspraken gemaakt worden tussen Opdrachtgever en easyworx.
6. Easyworx is gerechtigd de procesafspraken eenzijdig te wijzigen.

Artikel 2 – Servicetarief en facturatie

1. De Opdrachtgever is het in de Samenwerkingsovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen overeengekomen Servicetarief verschuldigd.
2. Het Servicetarief wordt geacht opeisbaar te zijn bij de Opdrachtgever 14 dagen na verzending van de (retour)factuur, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
3. Opdrachtgever is het Servicetarief te allen tijde verschuldigd, ongeacht of de daaraan ten grondslag liggende gerelateerde uren- en/of kostendeclaraties, al dan niet door

goedgekeurde correctie(s), door de klanten van de Opdrachtgever dan wel de Inlener(s) zijn vergoed.

4. Het Servicetarief wordt uiterlijk in rekening gebracht in de week volgend op de verwerking van de door Inlener geaccordeerde timesheets (uren).

III. BIJZONDERE BEPALINGEN: EASYOFFICE ADVANCED

In dit hoofdstuk van de Algemene Voorwaarden worden de volgende definities gebruikt:

Opdrachtgever: de Opdrachtgever in zijn hoedanigheid van de juridisch werkgever van de Uitzendkracht, die aan easyworx ter beschikking wordt gesteld met de opdracht deze door te lenen aan de Inlener;

Samenwerkingsovereenkomst: de overeenkomst met bijlagen tussen easyworx en de Opdrachtgever, waarin de afspraken met betrekking tot de opdracht tot dienstverlening is geregeld en waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn;

Uitzendkracht: de medewerker van Opdrachtgever;

Inlener: de partij aan wie easyworx de Uitzendkracht bij wijze van doorlening ter beschikking stelt;

Easyoffice advanced: de door easyworx te verrichten dienstverlening ten behoeve van de Opdrachtgever. Deze dienstverlening wordt uitgewerkt in de Samenwerkingsovereenkomst, bijbehorende bijlagen alsmede deze Algemene Voorwaarden;

Servicetarief: het door easyworx gehanteerde tarief voor het verrichten van de activiteiten;

Uitzendtarief: het door Opdrachtgever gehanteerde tarief voor het uitlenen van de Uitzendkracht aan easyworx. Het Uitzendtarief bestaat uit de calculatorische kostprijs, vermeerderd met de door de Opdrachtgever gehanteerde marge;

Calculatorische kostprijs: de verwachte kostprijs van het loon van de Uitzendkracht, zoals easyworx deze volgt uit de door de Opdrachtgever aangeleverde gegevens en de door easyworx en de Opdrachtgever gezamenlijk vastgestelde kostprijsmodellen;

Inlenerstarief: het door easyworx aan de Inlener bevestigde tarief voor het ter beschikking stellen van de Uitzendkracht aan Inlener. Het Inlenerstarief is gelijk aan de som van het gehanteerde Uitzendtarief en het Servicetarief. Het Inlenerstarief bestaat uit het door Opdrachtgever bepaalde Uitzendtarief, vermeerderd met het door easyworx gehanteerde Servicetarief en zal door Opdrachtgever en Inlener overeengekomen worden.

Voorzieningenrekening: de door de Opdrachtgever in het kader van de Samenwerkingsovereenkomst ingerichte rekening die uitsluitend gebruikt wordt voor de geldstromen aangaande de verloning van de Uitzendkrachten.

G-rekening: de door de Opdrachtgever in het kader van de Samenwerkingsovereenkomst ingerichte rekening die uitsluitend gebruikt wordt voor het voldoen van loonheffingen ter zake de verloning van de Uitzendkrachten.

Artikel 1 – Dienstverlening

1. De dienstverlening van easyworx wordt beschreven in de Samenwerkingsovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen.
2. Naast de als easyoffice advanced omschreven dienstverlening, te verrichten door easyworx, zal de Opdrachtgever via easyworx de Uitzendkracht doorlenen aan de Inlener. Easyworx zal in opdracht van en ten behoeve van de Opdrachtgever de Uitzendkracht ter beschikking stellen aan de Inlener.

Artikel 2 – Servicetarief

1. De Opdrachtgever is het in de Samenwerkingsovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen genoemde Servicetarief verschuldigd.
2. Easyworx zal het Servicetarief aan de Inlener in rekening brengen en factureren (als zijnde deel uitmakend van het Inlenerstarief) en het bedrag aan Servicetarief inhouden op de door easyworx van Inlener ontvangen bedragen.
3. Opdrachtgever is Servicetarief te allen tijde verschuldigd, ongeacht of de daaraan ten grondslag liggende gerelateerde uren- en/of kostendeclaraties, al dan niet door goedgekeurde correctie(s), door de klanten van de Opdrachtgever(s) dan wel de Inlener(s) zijn vergoed.
4. Het Servicetarief wordt uiterlijk in rekening gebracht in de week volgend op de verwerking van de door Inlener geaccordeerde timesheets (uren).

Artikel 3 – Wijziging tarieven

1. Indien sprake is van enige wijziging in de loonlijnen en/of sprake is van kostprijsstijgingen zal easyworx de Opdrachtgever hierover informeren en zullen partijen de loonlijnen/kostprijzen opnieuw vaststellen, opdat het Uitzendtarief wordt aangepast.
2. Indien het Servicetarief vastgesteld is op een nominaal bedrag is easyworx gerechtigd dit nominale bedrag naar rato van de kostprijsverhogingen (of andere kostprijsverhogende omstandigheden) aan te passen.
3. De Opdrachtgever is niet gerechtigd gedurende een lopende opdracht overeengekomen Uitzendtarief en aldus het daarmee samenhangende Inlenerstarief te wijzigen, tenzij de Inlener schriftelijk heeft ingestemd met een daarmee corresponderende verhoging van het Inlenerstarief. De Opdrachtgever dient easyworx onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen indien zich enige wijziging in het Uitzendtarief en/of Inlenerstarief voordoet.

Artikel 4 – Betalingen ten behoeve van de Opdrachtgever

1. Opdrachtgever richt een Voorzienenrekening en G-rekening in en machtigt easyworx tot het doen van de overeengekomen betaalhandelingen, en werkt mee aan het tot stand brengen van een koppeling van deze rekeningen aan een door easyworx gebruikt digitaal beheer-/betaalsysteem.
2. Easyworx zal ten behoeve van de Opdrachtgever de in de Samenwerkingsovereenkomst overeengekomen betalingen verrichten. De Opdrachtgever is gehouden de daartoe door easyworx verstrekte machtigingsformulieren te ondertekenen en terstond te retourneren.
3. De Opdrachtgever zal de Voorzienenrekening en – voor zover aan de orde – de G-rekening uitsluitend gebruiken voor het doen van betalingen ter voldoening van financiële verplichtingen die rechtstreeks voortvloeien uit de ter beschikking stelling van de Uitzendkrachten.

4. Easyworx is niet aansprakelijk voor een tekort voor het doen van betalingen van de Voorzieningenrekening en/of G-rekening, tenzij dit het directe gevolg is van het feit dat easyworx tekort is geschoten in de nakoming van haar verplichtingen tot voorfinanciering. In geval van onvoldoende saldo, zal de Opdrachtgever op het eerste verzoek van easyworx het saldo aanvullen.
5. Easyworx verricht betalingshandelingen op basis van door de Inlener geaccordeerde Timesheets.
6. Indien easyworx met de Opdrachtgever schriftelijk overeenkomt dat naast de Inlener ook de Opdrachtgever en/of Uitzendkracht de Timesheets dient te accorderen, dan verricht easyworx slechts betalingshandelingen voor zover de Timesheets zijn geaccordeerd door de Inlener, de Opdrachtgever en/of de Uitzendkracht.
7. De geaccordeerde timesheets gelden als volledig bewijs van de daarin vervatte gegevens. Correcties op deze timesheets worden slechts uitgevoerd na accordering van deze correcties door de Inlener. easyworx is niet gehouden de Inlener in of buiten rechte te bewegen in te stemmen met dergelijke correcties.
8. Indien Inlener en Uitzendkracht geen overeenstemming kunnen bereiken omtrent het door de Uitzendkracht gewerkte aantal uren of de omvang van de door hem in rekening te brengen onkosten, zal easyworx de Opdrachtgever hieromtrent indien nodig informeren en slechts betalingen verrichten overeenkomstig de instructies van de Opdrachtgever.
9. Easyworx is niet gehouden enige betaling aan de Opdrachtgever, de Uitzendkracht of derden te verrichten indien en voor zolang de Inlener in gebreke is met het voldoen van zijn verplichtingen aan easyworx.
10. Easyworx bewaakt tijdige betaling door de Inlener. In het geval van niet betaling door Inlener zal easyworx op haar kosten en voor haar risico tot gerechtelijke inning overgaan, voor zover de betreffende vordering onder de dekking van haar kredietverzekering valt. In het geval de vordering niet onder de dekking van de kredietverzekering valt, vindt de incassoprocedure plaats onder de voorwaarde dat de Opdrachtgever de integrale kosten van de incassoprocedure bevoorschot.
11. De Opdrachtgever zal met de Inlener (dan wel met aan de Inlener gelieerde rechtspersonen) geen rechtstreekse betaling van vergoedingen overeenkomen, die direct of indirect verbonden is aan de terbeschikkingstelling van de Uitzendkracht aan de Inlener.

Artikel 5 – Reversed-billing en beheer van geldstromen

1. Easyworx verstuurt in de week volgend op de week van verwerking retourfacturen aan de Opdrachtgever. In de betreffende factuur wordt het Uitzendtarief aan easyworx in rekening gebracht uitgesplitst in enerzijds de marge van de Opdrachtgever en anderzijds de calculatorische kostprijs.
2. Betaling van de facturen geschiedt op de wijze als beschreven in de Samenwerkingsovereenkomst en daarbij horende bijlagen.
3. Easyworx is niet aansprakelijk voor een tekort voor het doen van betalingen van de Voorzieningenrekening en/of G-rekening, tenzij dit het gevolg is van het feit dat easyworx tekort is geschoten in de nakoming van haar verplichtingen. In geval van onvoldoende saldo, zal de Opdrachtgever op het eerste verzoek van easyworx het saldo aanvullen.

Artikel 6 – Kosten inschakelen arbeidsdeskundige dienst

1. De Opdrachtgever draagt zelf zorg voor ondersteuning door een Arbodienst, tenzij partijen in de Samenwerkingsovereenkomst anders zijn overeengekomen.
2. Indien partijen in de Samenwerkingsovereenkomst overeenkomen dat easyworx aanvullende diensten zal verrichten met betrekking tot het ziekteverzuim van de bij de Opdrachtgever in dienst zijnde Uitzendkrachten, zullen partijen afspraken maken en vastleggen in de Procesafspraken, opgenomen als bijlage bij en deel uitmakend van de Samenwerkingsovereenkomst.

IV. BIJZONDERE BEPALINGEN: EASYOFFICE BASIC

In dit hoofdstuk van de Algemene Voorwaarden worden de volgende definities gebruikt:

Uitzender: de partij die gezamenlijk met easyworx de Duo-werkgever c.q. Duo-opdrachtnemer vormt in de zin van de samenwerkingsovereenkomst;

Duo-werkgever of Duo-opdrachtnemer: easyworx en Uitzender, gezamenlijk optredend als hoofdelijk gebonden partijen bij de Uitzendovereenkomst of de Opdracht;

Samenwerkingsovereenkomst: de overeenkomst tussen easyworx en de Uitzender, waarin de samenwerking onder de naam “easyoffice basic” is geregeld en waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn;

Uitzendovereenkomst: de arbeidsovereenkomst tussen Uitzender en easyworx (als Duo-werkgever) en de Uitzendkracht, waarbij de Uitzendkracht door easyworx en Uitzender in het kader van de uitoefening van het bedrijf (niet exclusief) ter beschikking wordt gesteld aan een derde, om krachtens door die derde aan Uitzender en easyworx gezamenlijk verstrekte opdracht arbeid te verrichten onder diens leiding en toezicht;

Opdracht: de overeenkomst van opdracht tussen easyworx en Uitzender (als Duo-opdrachtnemer) en de Inlener op grond waarvan een specifieke Uitzendkracht door easyworx en Uitzender aan de Inlener ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht arbeid te verrichten;

Uitzendkracht: de medewerker met wie een Uitzendovereenkomst is aangaan;

Inlener: de opdrachtgever aan wie de Uitzendkracht op grond van de Uitzendovereenkomst ter beschikking wordt gesteld;

Inlenerstarief: het door easyworx en Uitzender (Duo-opdrachtnemer) aan de Inlener bevestigde tarief per uur voor het ter beschikking stellen van de Uitzendkracht aan de Inlener;

Honorarium: het aan de Inlener in rekening gebrachte factuurbedrag exclusief btw, bestaande uit het Margedeel en het Servicedeel.

Margedeel: het aan de Uitzender toekomende deel van het Honorarium;

Servicedeel: het aan easyworx toekomende deel van het Honorarium.

In deze bijzondere bepalingen zijn van de algemene bepalingen aanvullende of afwijkende bepalingen opgenomen. Daar waar in de algemene bepalingen ‘Opdrachtgever’ wordt genoemd, dient in het kader van de managementservices Basic ‘Uitzender’ te worden gelezen, tenzij in de bijzondere bepalingen andersluidende bepalingen zijn opgenomen.

Artikel 1 – Toepasselijkheid

Easyworx is enkel gebonden aan de Opdracht en/of de Uitzendovereenkomst indien en voor zover de Opdracht door easyworx schriftelijk aan Uitzender is bevestigd dan wel de Uitzendovereenkomst rechtsgeldig door easyworx is ondertekend.

Artikel 2 – Dienstverlening

1. De activiteiten van easyworx uit hoofde van de easyoffice basic worden beschreven in de Samenwerkingsovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen.
2. De activiteiten van easyworx in het kader van het Duo-werkgeverschap c.q. Duo-opdrachtnemerschap worden verricht bij wijze van dienstverlening aan de Uitzender. Voor de toepassing van deze algemene voorwaarden wordt de Uitzender daarom aangemerkt als Opdrachtgever.
3. Easyworx is niet gehouden een Opdracht te aanvaarden of enig andere dienst voor de Uitzender te verrichten indien deze niet uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
4. De dienstverlening vindt plaats met behulp van de door easyworx gebruikte digitale applicaties en op basis van de door easyworx gehanteerde (contract-)formats, tenzij de anders schriftelijk overeengekomen.
5. Easyworx zal de dienstverlening als omschreven in de Samenwerkingsovereenkomst en bijbehorende bijlagen exclusief verrichten. Uitzender is niet bevoegd enige dienstverlening te verrichten die uit hoofde van de Samenwerkingsovereenkomst en bijbehorende bijlagen toekomt aan easyworx, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 3 – Servicedeel en facturatie

1. Easyworx factureert namens de Duo-opdrachtnemer het in de Opdrachtbevestiging genoemde Inlenerstarief. Facturatie vindt plaats op basis van de timesheets die zijn goedgekeurd op de door de Uitzender geaccordeerde wijze.
2. Uitzender kan op geen ander deel van het aan de Inlener in rekening gebrachte Honorarium aanspraak maken dan het Margedeel.
3. Uitzender zal geen enkele betaling van de Inlener in ontvangst nemen betreffende de ter beschikkingstelling van een Uitzendkracht. Eventueel toch in ontvangen betalingen van de inlener zullen volledig worden doorbetaald aan easyworx.

Artikel 4 – Wijziging tarieven

1. Het bepaalde in artikel 8 van het algemene deel van deze algemene voorwaarden is van overeenkomstige toepassing op de door easyworx in bijlage 1 van de Samenwerkingsovereenkomst genoemde omrekenfactoren.
2. Indien het Margedeel wordt berekend op een nominaal bedrag, is easyworx gerechtigd dit nominale bedrag naar rato van de een wijziging van kostprijzen aan te passen.

Artikel 5 – Interne draagplicht

1. In geval de Inlener niet voldoet aan haar betalingsverplichting jegens easyworx en Uitzender, dan is de Uitzender gehouden tot betaling aan easyworx van al hetgeen easyworx uit hoofde van de Opdracht en Uitzendovereenkomst te vorderen heeft, met uitzondering van het Margedeel.
2. Indien sprake is van (een verzoek tot) WSNP, surseance van betaling of faillissement van de Inlener, is de Uitzender gehouden al hetgeen easyworx van de Inlener te vorderen heeft uit hoofde van de Opdracht of enige andere overeenkomst met de Inlener aan easyworx te voldoen.

Artikel 6 – Einde Samenwerkingsovereenkomst

1. In geval de Samenwerkingsovereenkomst tussen easyworx en Uitzender eindigt, ofwel door beëindiging door een der partijen met inachtneming van de overeengekomen opzegtermijn, ofwel van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen contractduur zal Uitzender alle opdrachten die zij met easyworx krachtens uit hoofde van het Duo-werkgeverschap is aangegaan per einde van de Samenwerkingsovereenkomst overnemen of doen overnemen, in de zin dat easyworx geen Duo-werkgever meer is.
2. Alle rechten en verplichtingen van easyworx uit hoofde van enige Opdracht en/of overeenkomst met de Uitzendkracht en/of de Inlener hebben na het einde van de Samenwerkingsovereenkomst als rechten en verplichtingen van de Uitzender te gelden. Uitzender treedt aldus in de rechten en verplichtingen van easyworx uit hoofde van enige Opdracht en/of overeenkomst met de Uitzendkracht en/of Inlener na het einde van de Samenwerkingsovereenkomst.
3. Onverminderd het bepaalde in de algemene bepalingen van deze algemene voorwaarden gelden ten aanzien van easyoffice basic de in dit artikel weergegeven bepalingen.
4. Uitzender blijft na het einde van de Samenwerkingsovereenkomst aansprakelijk voor verplichtingen van easyworx en Uitzender die zijn ontstaan uit handelingen die zijn verricht zowel voorafgaand aan als na het tijdstip waartegen de Samenwerkingsovereenkomst is geëindigd.
5. Uitzender vrijwaart easyworx voor alle aanspraken van de Inlener en de Uitzendkracht als deze aanspraken zien op verplichtingen van easyworx en Uitzender als Duo-werkgever die zijn ontstaan (uit handelingen die verricht zijn) zowel voorafgaand aan als na het tijdstip waarop de Samenwerkingsovereenkomst is geëindigd.
6. Uitzender vrijwaart easyworx voor alle aanspraken van derden in geval deze aanspraken zien op verplichtingen van easyworx en Uitzender als Duo-werkgever die zijn ontstaan (uit handelingen die verricht zijn) zowel voorafgaand aan als na het tijdstip waarop de Samenwerkingsovereenkomst eindigt.

Artikel 7 – Kwijtschelding en afstand

1. Uitzender is niet bevoegd met de Inlener en/of de Uitzendkracht overeen te komen dan wel met toestemming van de Inlener en/of Uitzendkracht zich van enige verplichting uit hoofde van de Opdracht en/of Uitzendovereenkomst te bevrijden waartoe Uitzender op grond van de hoofdelijkheid van partijen gehouden was een dergelijke verplichting na te komen.
2. Uitzender vrijwaart easyworx voor alle aanspraken van de Inlener en/of de Uitzendkracht verband houdende met enige kwijtschelding van Uitzender door de Inlener en/of de Uitzendkracht uit hoofde van enige Opdracht en/of Uitzendovereenkomst.
3. Uitzender is niet gerechtigd op enigerlei wijze medewerking te verlenen aan dan wel overeen te komen met de Inlener en/of Uitzendkracht dat afstand wordt gedaan door de Inlener en/of Uitzendkracht van zijn vorderingsrecht jegens Uitzender.

4. Uitzender vrijwaart easyworx voor alle aanspraken van de Inlener en/of de Uitzendkracht verband houdende met het doen van afstand van de Inlener en/of de Uitzendkracht van enig vorderingsrecht op de Uitzender.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Easyworx is jegens Uitzender slechts aansprakelijk voor de schade die het rechtstreekse en uitsluitende gevolg is van een aan easyworx verwijtbare en toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen zoals omschreven in de Samenwerkingsovereenkomst, bijbehorende documenten en deze Algemene Voorwaarden, met uitzondering van directe schade van de Uitzender, waaronder onder andere, doch niet uitsluitend, wordt verstaan: gevolgschade, stilstand schade, gederfde winst en verlies aan goodwill.
2. Easyworx is nimmer aansprakelijk voor schade, die is veroorzaakt door handelen of nalaten van de Uitzender zelf, de Inlener of door personen, die de Uitzender heeft aangesteld of waarvoor de Uitzender anderszins verantwoordelijk is.
3. Easyworx is nimmer aansprakelijk voor schade welke het gevolg is van het door de Uitzender of Inlener verstrekken van onjuiste of gebrekkige gegevens of materialen.
4. Easyworx is nimmer aansprakelijk voor inlichtingen en adviezen, welke door haar en haar medewerkers worden verstrekt op basis van onjuiste/onvolledige informatie, verstrekt door de Uitzender en/of Inlener.
5. Easyworx is jegens de Uitzender niet aansprakelijk voor fouten van de Inlener.
6. Uitzender vrijwaart easyworx voor alle aanspraken van de Inlener en/of de Uitzendkracht voortvloeiend uit enig tekortschieten van de Uitzender in de nakoming van haar verplichtingen jegens de Inlener en/of de Uitzendkracht, waarvoor Uitzender en easyworx jegens de Inlener en/of Uitzendkracht hoofdelijk gebonden zijn. In het bijzonder is easyworx niet aansprakelijk voor (het schenden van) verplichtingen uit hoofde van de Opdracht en/of de Uitzendovereenkomst, welke de Samenwerkingsovereenkomst kwalificeert als verplichtingen van de Uitzender.
7. Uitzender vrijwaart easyworx voor alle aanspraken van de Inlener en Uitzendkracht die op grond van de draagplicht een verplichting van de Uitzender behelzen.
8. Uitzender vrijwaart easyworx voor alle aanspraken van derden uit welke hoofde dan ook verband houdende met de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst, tenzij deze aanspraken het directe gevolg zijn van fouten waarvoor easyworx aansprakelijk is jegens de Uitzender. Deze vrijwaring betreft niet alleen de vordering van de derde doch ook alle kosten, waaronder de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand.

Artikel 9 – Verrekening

1. Easyworx is bevoegd al hetgeen zij uit welken hoofde dan ook van de Inlener en/of de Uitzendkracht te vorderen heeft, te verrekenen met hetgeen de Inlener en/of de Uitzendkracht van Uitzender en/of easyworx te vorderen heeft of mocht hebben.
2. In geval easyworx op grond van de hoofdelijke verbondenheid jegens de Inlener en de Uitzendkracht gehouden is tot voldoening van enige vordering van de Inlener en/of de Uitzendkracht op de Uitzender, dan doet voornoemde omstandigheid een vordering van easyworx op de Uitzender ontstaan. Easyworx is gerechtigd haar vordering te verrekenen met al hetgeen de Inlener van easyworx te vorderen heeft of mocht hebben.
3. Easyworx zal het in rekening gebrachte en gefactureerde Servicedeel alsmede het kostendeel in mindering brengen en aldus verrekenen met al hetgeen easyworx van de Inlener zal ontvangen, waaronder is begrepen het Inlenerstarief. Indien easyworx enige vordering van haar op de Inlener en/of Uitzendkracht niet kan verrekenen, is easyworx

bevoegd het Servicedeel te verrekenen met al hetgeen de Uitzender te vorderen heeft van easyworx, de Inlener en/of de Uitzendkracht.

4. Uitzender is nimmer gerechtigd enige vordering op easyworx, de Inlener en/of de Uitzendkracht te verrekenen met de door easyworx gefactureerde bedragen.

Artikel 10 – Regres en subrogatie

1. Easyworx en Uitzender zijn uit hoofde van de Opdracht en Uitzendovereenkomst jegens de Inlener en de Uitzendkracht gehouden tot nakoming van hun verplichtingen in de verhouding zoals in deze Samenwerkingsovereenkomst, bijbehorende bijlagen en deze algemene voorwaarden vastgelegd.
2. In geval easyworx uit hoofde van enige Opdracht of overeenkomst tussen enerzijds easyworx en Uitzender en anderzijds de Inlener en/of de Uitzendkracht wordt aangesproken tot het verrichten van een prestatie waartoe op grond van de onderlinge draagplicht Uitzender (deels) gehouden was de prestatie te verrichten, ontstaat een regresvordering van easyworx op de Uitzender.
3. Enige nakoming van een verbintenis door easyworx welke op grond van de onderlinge draagplicht Uitzender gehouden was na te komen, leidt niet tot tenietgaan van de verbintenis, maar blijft bestaan in zoverre dat de vorderingen die de Inlener en/of de Uitzendkracht op de Uitzender heeft, overgaan op easyworx.
4. Uitzender stelt zijn vordering op easyworx achter bij de eventuele regresvordering(en) van easyworx op de Uitzender.

Artikel 11 – Cessie

In geval easyworx betalingen aan de Uitzendkracht en/of Inlener heeft gedaan, die onverschuldigd (blijken te) zijn, zal de Uitzender zijn vordering op de Uitzendkracht dan wel de Inlener uit hoofde van het Duo-werkgeverschap op eerste verzoek en om niet aan easyworx cederen, voor zoveel nodig, deze vordering als haar eigen afzonderlijke vordering kan verhalen.

Meer informatie:

easyworx
Postbus 75
7400 AB Deventer